

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 117 ТРАКТОРОЗАВОДСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИНЯТО

На педагогическом совете № 1
МОУ Детского сада № 117
31 августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МОУ Детского сада № 117
Е.Г. Жуненкова
31 августа 2018 г.



ПЛАН РАБОТЫ

**МОУ ДЕТСКОГО САДА № 117
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Годовой план МОУ Детского сада № 117 составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Целостность педагогического процесса обеспечивается реализацией ООП МОУ Детский сад № 117, обязательная часть которой выстроена с учетом учебно-методической литературы примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, 2014г.

Исходя из анализа годового плана работы детского сада за 2017-2018 учебный год, нами были определены следующая цель воспитательно-образовательной работы.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Для достижения поставленной цели, нами определены следующие **задачи:**

1. Повысить уровень эффективности работы по оздоровлению, физическому воспитанию дошкольников в ДОУ и в семье через организацию оптимального двигательного режима, включая организованные формы обучения и совместную деятельность детей и взрослых в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и потребностями детей.

2. Оптимизировать условия, способствующие развитию игровой деятельности дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по введению в образовательный процесс инновационных технологий по развитию математических представлений дошкольников, в рамках образовательной области «Речевое развитие».
4. Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи, повышая компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

АВГУСТ 2018 г.*Подготовительный этап*

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	время проведения	ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ				
1.1		Оздоровительная работа в летний период	1 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
1.2	Консультации	Индивидуальные и групповые консультации по вопросам методического и наглядного материала, используемого в процессе непосредственной образовательной деятельности.	2 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
1.3.	Консультации	Индивидуальные и групповые консультации по вопросам организации режима дня в основной период, организации непосредственной образовательной деятельности и т.д.	3 неделя	
1.4	Контроль	Контроль готовности диагностических карт основных качеств личности дошкольников.	4 неделя	
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1		Оздоровительная работа в летний период	1 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель</i>
2.2.		Оздоровительная работа в летний период	2 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель</i>
2.3	Контроль	Мониторинг качества работы в летний оздоровительный период по следующим направлениям: административно-организационные мероприятия, воспитательно-образовательная работа с детьми, административно-хозяйственная работа, работа с родителями, соблюдение санитарных норм.	3 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель</i>
2.4	Контроль	Мониторинг готовности ДОУ к новому учебному году. Анализ готовности документации воспитателя, методического оснащения, наглядного материала и т.д.	4 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель</i>
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
3.1		Оздоровительная работа в летний период	1 неделя	<i>воспитатели групп, заведующий, ст. воспитатель.</i>
3.2		Оздоровительная работа в летний период	2 неделя	<i>воспитатели групп, заведующий, ст. воспитатель.</i>
3.3	Общее родительское собрание	«Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма в семье». Приглашение на собрание инспектора ГИБДД.	3 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель, ст. мед. сестра.</i>
3.4	Групповые родительские собрания	Групповые родительские собрания по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ и проведение инструктажей по соблюдению правил дорожного движения.	4 неделя	<i>воспитатели групп, заведующий, ст. воспитатель.</i>
4. РАБОТА С ДЕТЬМИ				
4.1		Оздоровительная работа в летний период	1 неделя	<i>воспитатели групп, ст. воспитатель.</i>
4.2		Оздоровительная работа в летний период	2 неделя	<i>воспитатели групп, ст. воспитатель.</i>
4.3		Оздоровительная работа в летний период	3 неделя	<i>воспитатели групп, ст. воспитатель.</i>
4.4		Оздоровительная работа в летний период	4 неделя	<i>воспитатели групп, ст. воспитатель.</i>
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				
5.1		Оздоровительная работа в летний период	1 неделя	<i>заведующий хозяйством,</i>

				<i>ст. воспитатель, ст. мед.сестра.</i>
5.2		Оздоровительная работа в летний период	2 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель, ст. мед.сестра.</i>
5.3		Оздоровительная работа в летний период	3 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель, ст. мед.сестра.</i>
5.4		Оздоровительная работа в летний период	4 неделя	<i>заведующий хозяйством, ст. воспитатель, ст. мед.сестра.</i>

Педагогический совет № 1 по теме:

«Итоги летней оздоровительной работы. Годовой план работы детского сада на 2018-2019 учебный год».

СЕНТЯБРЬ 2018 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ				
1.1	Групповая консультация	«Подбор учебно-методической литературы для реализации основной образовательной программе»	1 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
1.2	Консультация-практикум	«Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах города»	2 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
1.3.	Методическая гостиная	«Методическая разработка по ФГОС ДО»	3 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
1.4	Консультация	«Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ по ФГОС ДО»	4 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
<i>Работа по аттестации с педагогами, обучение на курсах повышения квалификации.</i>				
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1	Контроль	Оформление групповых развивающих центров в соответствии ФГОС ДО и возрастной группы дошкольников	1 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</i>
2.2.	Самообразование педагогов	Выбор и обоснование тем по самообразованию	2 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
2.3	Планирование	Составление перспективного плана работы педагога по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма на учебный год, в каждой возрастной группе	3 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</i>
2.4	Смотр-конкурс	«Лучший центр безопасности»	4 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</i>
2.5	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	<i>заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ ст. мед.сестра.</i>
<i>Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах</i>				
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
3.1	Консультирование	Индивидуальные и групповые консультации родителей с логопедом, социальным педагогом, инструктором по физ. культуре, медицинской сестрой по вопросам возрастнопсихологического развития ребенка и организации условий пребывания и развития дошкольников.	1 неделя	<i>ст. воспитатель, инструктор по физ. культ., логопед, ст. мед.сестра.</i>
3.2	Беседа-презентация	«Спорт и здоровый образ жизни – это семейное дело»	2 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</i>
3.3	Тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	3 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</i>
3.4	Консультативный пункт	Составление плана работы	4 неделя	<i>ст. воспитатель, узкие специалисты</i>
3.5	Изучение социального заказа родительской общественности по вопросу предоставления ПОУ	Оформление документации по ПОУ	4 неделя	<i>Заведующий отдела ПОУ</i>

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1	Досуги, развлечения, праздники	«День знаний»	1 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп
	Педагогический мониторинг	Изучение индивидуального развития детей	1 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели групп
4.2	Инструктажи	Проведение инструктажей по технике безопасности.	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
	Диагностика	Выявление уровня знаний дошкольников по ПДД	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
4.3	Разработка проектов	- «Русский народный фольклор как средство развития речи ребенка»; - «Использование инновационных и развивающих технологий в развитии речи дошкольников»; - «Тропой красивой и правильной речи».	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных к школе групп
4.4	Спортивное развлечение	«Мы сильные и смелые, ловкие умелые»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных к школе групп
4.5	Тематическая акция	«Закаляйся, если хочешь быть здоров!»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Месячник благоустройства	Благоустройство территории детского сада	1 неделя	Заведующий хозяйством
5.2	Проверка	Освещения детского сада и отопительной системы	2 неделя	заведующий хозяйством
5.3	Контроль	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности	3 неделя	инженер по ОТ и ТБ
5.4	Организация ПОУ	Формирование групп детей, посещающих платные дополнительные образовательные услуги.	4 неделя	руководители кружков, факультатива и студии.
5.5	Работа с документами	Обновление локальных и нормативных актов по всем разделам номенклатуры	в течение месяца	заведующий, заведующий хозяйством, ст. воспитатель специалист в области ОТ

Заседание ПМПк №1 по графику

ОКТАБРЬ 2018 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
-------	--------------	-------------------	------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1	Консультация	«Духовно-эстетическое воспитание дошкольников»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2.	Семинар-практикум	«Развивающий центр в группе по речевому развитию»	2 неделя	ст. воспитатель
1.2.	Выставка методической литературы	Периодические издания по речевому развитию дошкольников для педагогов	3 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Консультация	«Создание условий для развития речи дошкольников в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	4 неделя	ст. воспитатель

Работа с молодыми педагогами в соответствии с планом.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1	Индивидуальный контроль	Организация и проведение тематических занятий по программе академии «Грамотных участников дорожного движения»	1 неделя	ст. воспитатель
2.2.	Праздники, развлечения, досуги	Подготовка и проведения осеннего праздника	2 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели всех возрастных групп
2.3.	Конкурс	«Лучшая дидактическая игра по развитию дошкольников»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.4.	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.
2.5.	Контроль	По организации и реализации платных образовательных услуг в МОУ	в течение месяца	Заведующий отдела ПОУ, ст. воспитатель, ст. мед.сестра.

Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.1	Развлечение	Участие дедушек и бабушек в развлечении в группе, посвященное «Дню пожилых людей»	1 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп
3.2	Консультации	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3.3	Тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3.4	Творческая мастерская	Изготовление атрибутов для организации деятельности воспитанников по речевому развитию	4 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты
3.5	Оформление стенда	Информирование родителей о платных образовательных услугах	В течение месяца	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1	Выставка работ из природного материала	«Осенний вернисаж»	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
4.2	Досуги, развлечения, праздники	Праздник осенний	2 -3 недели	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп
4.3	Реализация проектов по речевому развитию	- «Русский народный фольклор как средство развития речи ребенка»; - «Использование инновационных и развивающих технологий в развитии речи дошкольников»; - «Тропой красивой и правильной речи».	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старших и подготовительных к школе групп
4.4.	Тематическая акция	«Внимание, ребенок в автомобиле!»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Благоустройство территории	Организация работы по осенней уборке территории, обрезке деревьев и кустарников	1 неделя	Заведующий хозяйством
5.2	Проверка	Подготовка помещений к зимнему	2 неделя	заведующий хозяйством

		периоду, диагностика щелей в подоконниках, регулировка рам.		
5.3	Заседание комитета ОТ	Результаты обследования зданий и помещений	3 неделя	специалист в области ОТ, заведующий хозяйством
5.4	Инвентаризация	Списание малоценного и ценного инвентаря	4 неделя	заведующий хозяйством, кладовщик

НОЯБРЬ 2018 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
-------	--------------	-------------------	------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1	Консультация	«Влияние устного народного фольклора на развитие речи детей»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2	Деловая игра	«Речевое развитие дошкольника»	2 неделя	ст. воспитатель
1.3	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по организации по ПДД	3 неделя	ст. воспитатель
1.4	Консультация	«Чтение художественной литературы и ее место в режиме дня ребенка»	4 неделя	ст. воспитатель
1.5	Педагогический совет № 2	«Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»	4 неделя	ст. воспитатель

Работа с педагогами, претендующими на первую и высшую квалификационную категорию.

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1	Тематический контроль	«Организация работы с воспитанниками, в рамках реализации образовательной области «Речевое развитие»	1 неделя	ст. воспитатель
2.2	Подготовка к пед.совету	Подготовка и организация в соответствии с планом	2 неделя	ст. воспитатель
2.3	Районная тематическая неделя	«Неделя безопасности», реализация в соответствии с планом	2-3 неделя	ст. воспитатель
2.4	Праздники, развлечения, досуги	Подготовка и проведения развлечения «День матери»	4 неделя	ст. воспитатель, муз. руководители, воспитатели всех возрастных групп
2.5	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.

Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.1	Анкетирование	«Взрослые и дети на улицах города», в соответствии с планом «Недели безопасности»	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.2	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3.3	Семинар-практикум	«Безопасность ребенка»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3.4	Наглядная информация	«Ребенок и правила его безопасности»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1	Культурно-досуговые мероприятия	Осуществление культурно-досуговых мероприятий, в соответствии с тематическим планированием специалистов	в течение месяца	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.2	Тематические мероприятия	«Неделя безопасности», реализация в соответствии с планом	2-3 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.3	Выставка рисунков	«Моя милая мама»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старших групп
4.4	Досуги, развлечения, праздники	«День матери»	4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Инвентаризация	Замена колотой посуды.	1 неделя	Заведующий хозяйством
5.2	Подготовка	Подготовка помещений к зимнему периоду, утепление оконных рам.	2 неделя	заведующий хозяйством
5.3	Закупка	Приобретение методической литературы для методического кабинета.	3 неделя	заведующий, ст. воспитатель
5.4	Контроль	За качеством стирки белья, обеспечения хранения белья и соблюдения графика смены белья всех групп.	4 неделя	ст. медсестра

ДЕКАБРЬ 2018 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
-------	--------------	-------------------	------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1	Беседа-презентация	«Использование элементов устного народного творчества как средство развития речи детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по речевому и познавательному развитию детей	2 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Консультация	«Организация праздничных мероприятий в МОУ Детском саду № 117»	3 неделя	ст. воспитатель
1.4.	Смотр-конкурс	«Лучшее новогодняя игрушка»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
1.5.	Консультация	«Использование прибауток, фольклорных песен, колыбельных, сказок, поговорок для развития речи воспитанников»	4 неделя	ст. воспитатель

Работа с молодыми педагогами, в соответствии с планом работы

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1	Открытый просмотр	Организация и проведение тематических занятий по речевому развитию дошкольников	1 неделя	ст. воспитатель
2.2	Тематический контроль	«Организация и проведение ОД по ПОУ педагогами дополнительного образования»	2 неделя	заведующий отделом ПОУ, ст. воспитатель
2.3	Инструктажи	По вопросам организации безопасных условий пребывания на празднике, посвященному празднованию «Нового года».	3 неделя	ст. воспитатель
2.4	Праздники, развлечения, досуги	Подготовка и проведения новогодних праздников	3-4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели всех

				возрастных групп
2.5	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.

Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.1	Родительские собрания	Организация и проведение групповых родительских собраний	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.2	Спортивное развлечение	«Зимние забавы для спорта нужны!»	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели подготовительных к школе групп
3.3	Конкурс родительских плакатов	«Наша семья встречает Новый год, Рождество!»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.4	Творческая мастерская	Участие в подготовке и организации новогодних праздников	3 неделя	воспитатели всех возрастных групп
3.5	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	воспитатели всех возрастных групп

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1	Проектная деятельность	Презентация проектов по речевому развитию	1 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.2	Тематическая акция	«Безопасность ребенка на дорогах города»	2 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.3	Конкурс иллюстративных альбомов	«Разговор о правильном питании»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старших групп
4.4	Досуги, развлечения, праздники	Новогодние утренники	3-4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Контроль	Проверка организации труда в группах, на пищеблоке и прачечной	1 неделя	Заведующий хозяйством, специалист в области ОТ, ст. медсестра
5.2	Организационная работа	Составление графиков отпусков	2 неделя	заведующий
5.3	Оформление	Обновление и оформление помещений ДОУ к Новому году	3 неделя	заведующий, ст. воспитатель
5.4	Ремонт	Организация текущего ремонта по необходимости.	4 неделя	Заведующий, заведующий хозяйством

Заседание ПМПк № 2

ЯНВАРЬ 2019 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
-------	--------------	-------------------	------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

Каникулярный период			1 неделя	
1.1	Консультация	«Организация работы по здоровьесбережению детей дошкольного возраста в современных условиях»	2 неделя	ст. воспитатель

1.2	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по организации познавательного развития дошкольников для педагогов	3 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Семинар-консультация	«Оснащение РППС формированию здорового образа жизни у дошкольников и их семей»	4 неделя	ст. воспитатель

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Каникулярный период			1 неделя	
2.1	Индивидуальный контроль	Непосредственно образовательной деятельности по образовательным областям	2 неделя	ст. воспитатель
2.2	Конкурс	«Авторская игра по формированию здорового образа жизни у дошкольников»	3 неделя	ст. воспитатель
2.3	Наглядная пропаганда	«О профилактике заболеваний в зимний период»	4 неделя	ст. воспитатель
2.4	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.

Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Каникулярный период			1 неделя	
3.1	Консультативный пункт	Работа в соответствии с планом.	в течение месяца	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.2	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	воспитатели всех возрастных групп
3.3	Выставка наглядного материала	«Профилактика ГРИППа и ОРВИ в зимний период»	3 неделя	воспитатели всех возрастных групп

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

Каникулярный период			1 неделя	
4.1	Культурно-досуговые мероприятия	Осуществление культурно-досуговых мероприятий, в соответствии с тематическим планированием специалистов	2 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.2	Тематическая акция	«Покорми птиц зимой»	3 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.3	Конкурс стенгазет	«Соблюдаем ПДД – предупреждаем ДТП»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старших групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Каникулярный период			1 неделя	
5.1	Контроль	Технический осмотр крыш, веранд и т.д.	2 неделя	Заведующий хозяйством, специалист в области ОТ
5.2	Ремонт	Проверка и замена ламп дневного освещения.	3 неделя	заведующий хозяйством
5.3	Закупка	В соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности	4 неделя	заведующий, ст. воспитатель

ФЕВРАЛЬ 2018 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
-------	--------------	-------------------	------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1	Консультация	«Развитие математических способностей детей в процессе игровой деятельности»	1 неделя	ст. воспитатель
-----	--------------	--	----------	-----------------

1.2	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по организации развития математических способностей дошкольников всех возрастных групп в ДОУ для педагогов	2 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Педагогический совет № 3	«Формирование здорового образа жизни у дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	3 неделя	ст. воспитатель
1.4	Консультация	«Развитие математических способностей как средство развития интеллектуальных способностей дошкольников»	4 неделя	ст. воспитатель
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1	Тематический контроль	«Эффективность воспитательно-образовательной работы по формированию здорового образа жизни у дошкольников»	1 неделя	ст. воспитатель
2.2	Наглядный материал к педагогическому совету	Создание картотеки игр по формированию навыков ЗОЖ у детей для педагогов	2 неделя	ст. воспитатель
2.3	Открытые просмотры	НОД по формированию навыков ЗОЖ детей дошкольного возраста	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
2.4	Смотр-конкурс	«Масленица пришла – открывай ворота!»	3-4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели всех возрастных групп
2.5	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.
2.6	Контроль	По организации и реализации дополнительной программы «АГУДД» в МОУ	в течение месяца	Заведующий отдела ПОУ, ст. воспитатель, ст. мед.сестра.
Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах				
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
3.1	Конкурс семейных альбомов	«Мой папа был маленьким!»	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.2	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	воспитатели всех возрастных групп
3.3	Тематическая акция	«Ребенок на улицах города»	3 неделя	воспитатели всех возрастных групп
3.4	Спортивный досуг	«Наши папы - brave солдаты»	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, инструктор по ФИЗО
4. РАБОТА С ДЕТЬМИ				
4.1	Тематические занятия	Посвященные Дню освобождения Сталинграда от фашистских захватчиков	1 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.2	Выставка групповых плакатов	«Наша армия сильна!»	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старших групп
4.3	Досуги, развлечения, праздники	«День защитников Отечества»	3-4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп
5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				

5.1	Контроль	Состояния мебели и мягкого инвентаря	1 неделя	Заведующий хозяйством, ст. медсестра
5.2	Контроль	Соблюдение ОТ и ТБ дошкольниками и педагогами	2 неделя	специалист в области ОТ, заведующий хозяйством
5.3	Инструктажи	Проведение инструктаж по ТБ и ОТ с педагогами	3 неделя	специалист в области ОТ,
5.4	Инвентаризация	Подготовка и организация списания игрового материала, игрушек и т.д.	4 неделя	заведующий хозяйством
Заседание ПМПк № 3				
МАРТ 2018 г.				
№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
1. РАБОТА С КАДРАМИ				
1.1	Консультация	«Центра игровой деятельности детей в группе»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по организации РППС в ДОУ для педагогов	2 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Семинар	«Организация развивающей среды по игровому центру для развития ребенка по ФГОС ДО»	3 неделя	ст. воспитатель
1.4	Консультация	«Детская художественная литература для дошкольников»	4 неделя	ст. воспитатель
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА				
2.1	Праздники, развлечения, досуги	Подготовка и проведения весенних праздников	1 неделя	ст. воспитатель
2.2	Наглядный материал	Подборка по организации работы ДОУ с воспитанниками и их семьями по ЗОЖ воспитанников	2 неделя	ст. воспитатель
2.3	Конкурс	«Лучший центр по игровой деятельности в группе»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
2.4	Районная неделя	«Неделя детской книги», в соответствии с планом	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2.5	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.
Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах				
3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
3.1	Творческая мастерская	Участие в подготовке и организации весенних праздников	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.2	Выставка коллажей	«Когда моя мамочка была маленькая»	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
3.3	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	воспитатели всех возрастных групп
3.4	Выставка книжек-раскладушек	«Герои детских книг»	3 неделя	воспитатели всех возрастных групп
3.5	Культурно-досуговые мероприятия	Осуществление культурно-досуговых мероприятий, в соответствии с тематическим планированием специалистов	4 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4. РАБОТА С ДЕТЬМИ				
4.1	Праздник	Посвященный 8 марта	1 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп

4.2	Изготовление поделок	«Подарок для мамы»	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
4.3	Музыкальное развлечение	«Муха-цокотуха»	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели старших групп
4.4	Досуги, развлечения, праздники	«Неделя детской книги»	4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Контроль	Соблюдение графика рабочего времени	1 неделя	Заведующий, ст. воспитатель ст. медсестра
5.2	Документация	Составление сметной документации для закупки моющих средств	2 неделя	заведующий хозяйством
5.3	Планирование	Составление плана по организации субботников на территории детского сада	3 неделя	заведующий хозяйством
5.4	Подготовка	Анализ и просмотр состояния инвентаря для проведения общественных субботников	4 неделя	заведующий хозяйством

АПРЕЛЬ 2019 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
----------	--------------	-------------------	---------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1	Консультация	«Использование здоровьесберегающих технологий в игровой деятельности дошкольника»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по программе для педагогов по физическому развитию и основам безопасности	2 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Семинар-практикум	«Формирование культурно- гигиенических навыков у детей при организации питания»	3 неделя	ст. воспитатель
1.4	Персонифицированная база данных	Анализ повышения квалификации оформление заявок на курсы повышения квалификации	4 неделя	ст. воспитатель

Работа с молодыми педагогами, в соответствии с планом работы

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1	Индивидуальный контроль	Просмотр НОД по ОО «Физическое развитие», «Речевое развитие»	1 неделя	ст. воспитатель
2.2	Методическая гостиния	«Презентация опыта работы с семьями воспитанников по ЗОЖ»	2 неделя	ст. воспитатель, педагоги
2.3	Научная работа	Помощь в написании статей по педагогической деятельности педагогов	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
2.4	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.

Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.1	Конкурс семейных стенгазет	«Наши дети будущий олимпийский резерв России»	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех дошкольных групп
-----	-------------------------------	--	----------	--

3.2	Выставка семейных поделок и рисунков	«Наша семья выбирает спорт! »	2 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех дошкольных групп
3.3	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	воспитатели всех возрастных групп
3.4	Акция	«Памятка родителю-водителю от ребенка»	3 неделя	воспитатели всех возрастных групп
3.5	Субботник	Благоустройство территории детского сада	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1	Выставка рисунков или фото	«День смеха», «День Земли»	1 неделя, 4 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.2.	Тематический день	«День здоровья»	1 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты и воспитатели
4.3	Тематические занятия	Посвященные Дню космонавтики	2 неделя	ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.4	Конкурсы	Участие во всероссийских, городских, районных мероприятиях и конкурсах.	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели групп
4.5	Досуги, развлечения, праздники	Осуществление, в соответствии с тематическим планированием, организация театрализованного представления	4 неделя	ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели групп

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Субботники	Благоустройство территории детского сада.	1 неделя	Заведующий хозяйством
5.2	Контроль	Соблюдение ОТ и ТБ дошкольниками и педагогами	2 неделя	специалист в области ОТ, заведующий хозяйством
5.3	Приобретение	Детского инвентаря для прогулок	3 неделя	заведующий, заведующий хозяйством
5.4	Ремонтные работы	Подготовка и необходимая покраска участков для прогулок с воспитанниками	4 неделя	заведующий хозяйством

Заседание ПМПк № 4

МАЙ 2018 г.

№ п/п	Форма работы	Содержание работы	сроки проведения	ответственный
-------	--------------	-------------------	------------------	---------------

1. РАБОТА С КАДРАМИ

1.1	Консультация	«Готовность дошкольников к школе»	1 неделя	ст. воспитатель
1.2	Выставка методической литературы	Периодические издания и рекомендации по организации летнего оздоровительного периода для педагогов	2 неделя	ст. воспитатель
1.3.	Педагогический совет № 4	«Итоги реализации годового плана и анализ педагогической диагностики»	3 неделя	ст. воспитатель
1.4	Консультация	«Организация работы педагогов с дошкольниками в летний оздоровительный период»	4 неделя	ст. воспитатель, инструктор по ФИЗО

Работа с педагогами, идущими на повышение квалификации, оформление заявок для зачисления на курсы

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1	Итоговый контроль	«Результативность работы учреждения за 2017-2018 уч.г.»	1-3 неделя	ст. воспитатель
-----	-------------------	---	------------	-----------------

2.2	Наглядный материал к педагогическому совету	Организация педагогического мониторинга	2 неделя	<i>ст. воспитатель</i>
2.3	Открытые просмотры	Тематические итоговые занятия с дошкольниками по ОО в соответствии с ООП	3 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели групп</i>
2.4	Открытые просмотры	Тематические занятия по ПОУ, в соответствии с утвержденным графиком	4 неделя	<i>ст. воспитатель, педагоги ДОП</i>
2.5	Оперативный контроль	В соответствии с утвержденной циклограммой	в течение месяца	<i>заведующий, ст. воспитатель, узкие специалисты, специалист в области ОТ, ст. мед.сестра.</i>
2.6	Контроль	По организации и реализации платных образовательных услуг в МОУ	в течение месяца	<i>Заведующий отдела ПОУ, ст. воспитатель, ст. мед.сестра.</i>

Участие в районных, городских, областных, всероссийских и международных конкурсах

3. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

3.1	Родительские собрания	«Итоги учебного года и планы на следующий год»	1 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели групп</i>
3.2	Консультации и тематические беседы	В соответствии с планом работы педагогов ДОУ	в течение месяца	<i>воспитатели всех возрастных групп</i>
3.3	Тематическая акция	«Лента времени выпускников»	3 неделя	<i>воспитатели подготовительных к школе групп</i>
3.4	Анкетирование	«Удовлетворенность образовательными услугами ДОУ»	4 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп, инструктор по ФИЗО</i>

4. РАБОТА С ДЕТЬМИ

4.1	Тематические занятия	Посвященные Дню Победы	1 неделя	<i>ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп</i>
4.2	Конкурс детских рисунков	«Замечательная жизнь в детском саду»	2 неделя	<i>ст. воспитатель, узкие специалисты, воспитатели всех возрастных групп</i>
4.3	Выставка фотоотчетов	«Наш учебный год в группе»	3 неделя	<i>ст. воспитатель, воспитатели старших групп</i>
4.4	Досуги, развлечения, праздники	Выпускной вечер	4 неделя	<i>ст. воспитатель, муз.руководители, воспитатели подготовительных к школе групп</i>

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

5.1	Техническая работа	Опиловка сухих ветвей	1 неделя	<i>Заведующий хозяйством</i>
5.2	Благоустройство	Подготовка огорода. Цветника. Высадка и посев растений.	2 неделя	<i>воспитатели групп, заведующий хозяйством</i>
5.3	Инструктажи	Проведение инструктаж по ТБ и ОТ с педагогами	3 неделя	<i>специалист в области ОТ</i>
5.4	Подготовка к лету	Завоз песка	4 неделя	<i>заведующий хозяйством</i>